
**ПРАВИЛНИК О ЗАРАДАМА, НАКНАДАМА ЗАРАДА И ДРУГИМ
ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ И АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА НА
ПРАВНОМ ФАКУЛТЕТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ПРАВОСУЂЕ У
НОВОМ САДУ**

Нови Сад, 2018. године

Број 5/1-1/18 Правни факултет за привреду и правосуђе у Новом Саду
Датум 14.02.2018
НОВИ САД

На основу члана 104. до члана 123. Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 65. и 70. Статута Правног факултета за привреду и правосуђе у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет) од 14.02.2018. године, Декан факултета, проф. др Марко Царић, доноси

ПРАВИЛНИК О ЗАРАДАМА, НАКНАДАМА ЗАРАДА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ И АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА НА ПРАВНОМ ФАКУЛТЕТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ПРАВОСУЂЕ У

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин утврђивања зарада, накнада зарада и других примања запослених као и начин утврђивања накнада других лица ангажованих од стране Факултета.

Члан 2.

Укупна маса средстава за зараде формира се из следећих извора:

1. Из пројеката закључених са Министарством науке Републике Србије, Покрајинским секретаријатима АП Војводине, из пројеката Града Новог Сада чија расподела је дефинисана уговором односно Решењем о научноистраживачким активностима наведених органа Управе;
2. Из прихода које оствари Факултет, уплате студената основних академских студија, уплате студената за израду диплома, уплате студената за потврде за изједначавање раније стечених звања, прихода од признавања страних високошколских исправа, прихода од специјалистичких семинара, симпозијума, конференција и других облика иновација знања;
3. Из прихода од мастер академских студија, магистарских, докторских академских студија/пријаве докторске дисертације по ранијим законским прописима,
4. Из сопствених прихода који се заснива на приходу оствареном од: уговора са правним и физичким лицима у земљи и иностранству, од давања стручних мишљења;
5. Приходи од донација, помоћи и
6. Ванредни приходи

Плата запосленом се исплаћује једном месечно, најкасније до 10. у месецу а може се исплаћивати и у више делова, најкасније до краја текућег месеца за претходни месец.

Правни факултет за привреду и правосуђе у Новом Саду

Плата запосленом се исплаћује у новцу.

Члан 3.

Запослени има право на одговарајућу зараду, која се утврђује у складу са законом, општим актом и уговором о раду. Зарада се састоји од зараде за обављени рад и време проведено на раду, зараде по основу доприноса запосленог пословном успеху послодавца (награде, бонуси и сл.) и других примања по основу радног односа, у складу са општим актом и уговором о раду.

Зарада за обављени рад и време проведено на раду састоји се од: основне зараде, дела зараде за радни учинак и увећану зараду.

Основна зарада одређује се на основу услова, утврђених правилником, потребних за рад на пословима за које је запослени закључио уговор о раду и времена проведеног на раду. Радни учинак одређује се на основу квалитета и обима обављеног посла, као и односа запосленог према радним обавезама. Општим актом утврђују се елементи за обрачун и исплату основне зараде и зараде по основу радног учинка.

Запосленом се не може исплатити основна зарада у износу мањем од најниже зараде утврђене Законом о раду и Правилником о раду.

ОБРАЧУН ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ КОЈИ СУ У РАДНОМ ОДНОСУ СА ПУНИМ РАДНИМ ВРЕМЕНОМ

Члан 4.

Зараде запослених утврђују се у нето износу, осим ако у Правилнику није другачије наведено.

Зараде се утврђују у зависности у ком звању имају закључен уговор о раду, на ком студијском програму односно при којој катедри држи наставу, допринос упису студената на факултету, педагошко искуство наставника, позиционирање након извршеног анкетаирања студената, оптерећења наставника, број уписаних студената на студијски програм на ком наставник држи наставу, на основу евиденције о обавезном недељном присуству на факултету који се води у Месечној књизи зарада.

Када предмет слуша мање од пет студената не организује се настава, а рад са студентима се обавља путем консултација.

Правни факултет за привреду и правосуђе у Новом Саду

Зараде за све студијске програме на Факултету одређују се у нето износу од 26.000,00 – 135.000,00 динара.

Основна зарада запосленог утврђује се на бази јединствених назива за одређене групе послова и задатака, услова општих и посебних за њихово вршење, звања, одговарајуће стручне спреме.

Називи радних места, врсте послова, стручна спрема и други посебни услови за рад на тим пословим дефинисани су Правилником о организацији и систематизацији послова факултета.

Висина основне зараде не зависи од броја радних дана у месецу и не мења се током године, осим у случају измене околности које утичу на утврђивање основне зараде.

Ефективно наставно оптерећење наставника и сарадника износи:

- наставника у свим звањима 180 сати годишње,
- сарадника изабраних у звање асистента 300 сати годишње.

УВЕЋАЊЕ И УМАЊЕЊЕ ОСНОВНЕ ЗАРАДЕ

Члан 5.

Увећање и умањење основне зараде по основу радног учинка врши се одлуком декана, на предлог продекана, шефова катедри и стручних служби. Зарада по основу радног учинка може да се увећа без ограничења, односно умањи 20 – 50%. Увећање односно умањење зараде по основу резултата радног учинка врши се у односу на основну зараду запосленог утврђену уговором о раду запосленог.

Право на увећање запослени стиче на основу квалитета и обима обављеног посла као и односа запосленог према радним обавезама, као што су: присуство и учешће у раду седница стручних органа, испуњавање радних задатака по налогу непосредног руководиоца, за успешност у реализације наставе и сарадње са студентима (мери се оценом студената), у позитивном промовисању установе, квалитет у научно истраживачком раду, допринос у развоју квалитета научно истраживачког рада, за активно учешће у раду комисија.

Супротно, запосленом може да се умањи основна зарада уколико не испуњава обавезе наведене у претходном ставу.

Увећање зараде остварују сви запослени са пуним радним временом који су запослени на Факултету минимум 6 месеци сем радника који не остварују норму, као и радници који су били више од 50% радних часова у месецу на боловању. Одлуку о увећању односно смањењу доноси декан, а на предлог продекана, шефова катедри и стручних служби.

Правни факултет за привреду и правосуђе, у Новом Саду

Запосленима на Факултету могу да се увећају обрачунате зараде по основу руковођења, и то за: председника Савета, декана Факултета, продекана Факултета и шефа катедре, у износу који одреди декан односно Председник Савета Факултета, што се уноси у уговор о раду.

Ако наставник или сарадник не оправда научно-истраживачки рад у складу са одредбама овог Правилника, основна зарада за текућу школску годину може да му се умањује за 10% .

Члан 6.

Обавезе запосленог у редовном радном времену утврђују се у оквиру 40-сатне радне седмице (пуно радно време запосленог).

Испуњавање обавеза наставника и сарадника утврђује се у зависности од оптерећења у настави на основу проведених сати на раду у складу са наставним планом и програмом Факултета.

Са одређеним бројем запослених може се закључити уговор о раду са непуним радним временом а у складу са потребама посла Факултета. Обрачун зарада запослених који су засновали радни однос са непуним радним временом врши се на исти начин као и за запослене са пуним радним временом, с тим да се на добијени износ примени проценат радног времена са којим је запослени засновао радни однос.

Члан 7.

Факултет као послодавац је дужан да запосленом приликом сваке исплате зараде и накнаде зараде достави обрачун. Послодавац је дужан да запосленом достави обрачун и за месец за који није извршио исплату зараде, односно накнаде зараде.

Обрачун на основу кога је исплаћена зарада у целости може се доставити запосленом у електронској форми.

Екстерна књиговодствена агенција је дужна да води месечну евиденцију о заради и накнади зараде.

Евиденција садржи податке о заради, заради по одбитку пореза и доприноса из зараде и одбицима од зараде, за сваког запосленог.

Члан 8.

Запослени могу обављати научни и стручни рад и консултативне послове за тржиште, у оквиру научно-истраживачких и других пројеката Факултета. Наведени

ПРАВИЛНИКО ЗАРАДАМА, НАКНАДАМА ЗАРАДА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ И
АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА НА ПРАВНОМ ФАКУЛТЕТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ПРАВОСУЂЕ У НОВОМ САДУ

Правни факултет за привреду и правосуђе у Новом Саду

послови могу бити посебно плаћени према стварним сатима рада.

Члан 9.

Настава се изводи у складу с наставним планом и програмом којим се утврђује облик извођења наставе у виду предавања, вежбе, семинара, консултације, менторство, испити и др.

Наставници и сарадници дужни су подносити евиденцију о одржаној настави са подацима о ефективно одржаним сатима предавања, вежби и присутним бројем студената након сваког одржаног предавања или вежби продекану за наставу.

НАКНАДА ТРОШКОВА

Члан 10.

Запослени има право на увећану зараду за: рад на дан празника који је нерадан дан - најмање 110 % од основице, за рад ноћу ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде – најмање 26% од основице; за прековремени рад – најмање 26% од основице; по основу временаведеног на раду, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца – најмање 0,4% од основице, за исхрану у току рада ако послодавац ово право није обезбедио на други начин у висини од 200 динара месечно, регрес за коришћење годишњег одмора у висини од 200 динара месечно.

Запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду, и то: за долазак и одлазак са рада, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз; за времеведено на службеном путу у земљи и иностранству; смештаја и исхране за рад и боравак на терену, ако послодавац није обезбедио смештај и исхрану без накнаде.

ДРУГА ПРИМАЊА

Члан 11.

Послодавац је дужан да исплати у складу са општим актом: запосленом отпремнину при одласку у пензију, најмање у висини две просечне зараде; запосленом накнаду трошкова погребних услуга у случају смрти члана уже породице, а члановима уже породице у случају смрти запосленог; запосленом накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења.

Запослени има право на накнаду зараде у висини просечне зараде у претходних 12 месеци, у складу са општим актом и уговором о раду, за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и

одазивања на позив државног органа.

Послодавац има право на рефундирање исплаћене накнаде зараде из става 1. овог члана у случају одсуствовања запосленог са рада због војне вежбе или одазивања на позив државног органа, од органа на чији се позив запослени одазвао, ако законом није друкчије одређено.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене спречености за рад до 30 дана, и то: најмање у висини 65% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са овим законом, ако је спреченост за рад проузрокована болешћу или повредом ван рада, ако законом није друкчије одређено; у висини 100% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са овим законом, ако је спреченост за рад проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу, ако законом није друкчије одређено.

Запослени има право на накнаду зараде најмање у висини 60% просечне зараде у претходних 12 месеци, с тим да не може бити мања од минималне зараде утврђене у складу са овим законом, за време прекида рада, односно смањења обима рада до којег је дошло без кривице запосленог, најдуже 45 радних дана у календарској години.

Запослени има право на јубиларну награду у години када наврши 10, 20 или 30 година укупног рада оствареног у радном односу на Факултету. О висини награде декан ће донети одлуку.

АУТОРСКИ ХОНОРАР И ХОНОРАР

Члан 12.

Наставнике и сараднике према потреби Факултет може ангажовати и у осталим активностима, које имају карактер ауторског рада као:

- учествовање у комисијама за самовредновање, при акредитацији установе или студијских програма;
- објављивање научних, стручних односно уметничких радова;
- писање уџбеника, приручника скрипти и друге литературе за потребе студената;
- писање књига (монографија, уџбеника и др.), чланака научног, стручног или научно-стручног карактера, за научне или стручне скупове, часописе и зборнике радова;
- израда пројеката, студијских пројеката;
- редакторским или уређивачким активностима књига и часописа у оквиру издавачке делатности Факултета;
- учешће у раду акредитованих високошколских јединица ван седишта установе Факултета;

Правни факултет за привреду и правосуђе у Новом Саду

- учешће на научно-истраживачким, истраживачко-развојним и пројектима међународне сарадње;
- одржавање ауторизованих предавања ван редовних наставних активности;
- учешће у програмским и научним и организационим одборима, конференција које организује Факултет;
- вођење и одбрана мастер радова, магистарских теза и докторских дисертација, као ментора, председника или члана комисије,
- учешће у комисији за оцену подобности и одбрану радова, магистарских теза и докторских дисертација;
- објављивање рада у часописима са impact фактором, и цитати објављени у часописима са impact фактором без аутоцитата.
- предавања на научним и стручним конференцијама и трибинама које организује или суорганизује факултет;
- истраживање тржишта и маркетиншке активности;
- рецензије-валидације докторских и магистарских радова студената.

Наставницима и сарадницима ангажованим по Уговору о ангажовању наставника за извођење наставе, односно уговору о ангажовању сарадника ван радног односа, а сагласно члану 77., 78., 86. и 90. Закона о високом образовању, исплаћује се накнада за месеце у којима су држали наставу и испите, на крају семестра у ком је одржао предавање или вежбе, односно испит. При обрачуна се узима у обзир величина групе којој је држао предавања или вежбе, фонд часова предмета, број долазака, о чему су дужни да предају евиденцију о одржаним часовима продекану за наставу.

Наставници и сарадници у радном односу могу држати наставу на другим високошколским установама по добијању сагласности Наставно-научног већа. Накнаду добијену по том основу нису дужни уплатити на рачун Факултета.

Члан 13.

Факултет може да обезбеди поклоне деци запослених до 15 година старости (закључно са календарском годином у којој дете навршава 15 година живота) за Божић или Нову годину. Факултет може да обезбеди запосленој жени, поклон или новчани износ за Дан жена а по одлуци власника или декана Факултета.

НЕНАСТАВНО ОСОБЉЕ

Члан 14.

Основна зарада ненаставног особља утврђује се на бази јединствених назива за одређене групе послова и задатака, услова општих и посебних за њихово вршење, звања, одговарајуће стручне спреме.

Називи радних места, врсте послова, стручна спрема и други посебни услови за рад

ПРАВИЛНИКО ЗАРАДАМА, НАКНАДАМА ЗАРАДА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ И
АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА НА ПРАВНОМ ФАКУЛТЕТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ПРАВОСУЂЕ У НОВОМ САДУ

Правни факултет за привреду и правосуђе у Новом Саду

на тим пословим дефинисани су Правилником о организацији и систематизацији послова Факултета.

По основу повећаног обима послова ненаставном особљу може се повећати основна зарада.

Члан 15.

Факултет може ангажовати трећа лица по основу Уговора о повременим и привременим пословима, Уговора о делу и Уговора о ангажовању члана комисије. Наведеним лицима се исплаћује накнада утврђена уговором.

ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

У Новом Саду, дана 14.02.2018 године.

Декан факултета



Проф. др Марко Царић

Савет Правног факултета за привреду и правосуђе у Новом Саду је на седници одржаној 14.02.2018. год., дао сагласност на Правилник о зарадама, накнадама зарада и другим примањима запослених и ангажованих лица на Правном факултету за привреду и правосуђе у Новом Саду.

Председник Савета факултета



Проф. др Жељко Бјелајац