

# UPUTSTVO AUTORIMA

## ZA PISANJE I PRIPREMANJE RUKOPISA

Uređivački odbor časopisa "PRAVO - teorija i praksa" moli saradnike da tekstove za objavljivanje pišu u skladu sa sledećim uputstvom:

1. Primerak rada dostaviti na adresu redakcije odštampan i potpisan.
2. Poželjno je da se rad dostavi na CD-u ili na "e-mail" adresu: radovanov.a@eunet.yu
3. Duzina rada zavisi od teme i nacina obrade, ali se preporucuje da bude do jednog autorskog tabaka (16 strana).
4. U gonjem levom uglu prve strane treba navesti ime i prezime autora. Ispod imena autora navesti naziv i mesto institucije u kojoj rade. Pri kraju prve strane ili na poslednjoj strani rada navesti punu adresu autora i telefon.
5. Fusnote pisati u dnu odgovarajuće stranice.
6. Spisak literature se daje na odvojenom listu abecednim redom.
7. U bibliografskim podacima uz knjige uz uobičajene podatke, obavezno navesti izdavača, mesto i godinu izdanja.
8. Uz rad dostaviti abstrakt (rezime) ne duži od pola strane i ključne reči na srpskom jeziku.
9. Abstrakt dostaviti na engleskom jeziku. Treba da sadrži: naslov rada, ime i prezime autora, naziv institucije gde rade i titulu autora. Takođe i ključne reči na engleskom jeziku.
10. Radove pisati u "Word"-u. Format strane je A4 sa marginama od 25 mm. Koristiti font "Times New Roman" veličine 11 pt. Naslove pisati velikim slovima veličine 14 pt (bold), a podnaslove malim slovima veličine 11 pt (bold). Fusnote malim slovima 10 pt.
11. Svi radovi podležu recenziji. Konačnu odluku o kategorizaciji i štampanju rada donosi Uređivački odbor časopisa sa glavnim i odgovornim urednikom časopisa.